

Loredana Cadeddu

Consulente del Lavoro

Spett.le

Farmacie Comunali Pomezia S.p.A.
Via Pontina km 31,400
Pomezia (RM)

CONTRATTO DI ASSISTENZA NELLA CONSULENZA DEL LAVORO

Facendo seguito all'accettazione dell'offerta a Voi riservata, per la fornitura del servizio di amministrazione del personale, sottopongo alla Vostra attenzione una proposta di servizi in materia di lavoro per l'assistenza e la consulenza, relative al rapporto di lavoro con il Vs. personale dipendente e parasubordinato con decorrenza dal 1 Gennaio 2018 come di seguito specificato:

1. DESCRIZIONE DEL SERVIZIO E ONORARI

- 1.1 Per gli adempimenti relativi all'elaborazione del Libro Unico, denunce previdenziali ed assicurative, elaborazione e invio telematico CU e 770, pratiche di assunzione, cessazione e/o trasformazione dei contratti di lavoro sarà richiesto un compenso per ogni cedolino paga, oltre Enpacl e I.v.a., di euro 15,00;
- 1.2 Per le attività di redazione e trasmissione delle denunce di infortunio e malattia professionale, per le richieste di visite mediche di controllo e per non meno di 12 vacanze con cadenza mensile, per l'effettuazione di controlli ed eventuali colloqui con il personale nella vs. sede, sarà richiesto un importo mensile onnicomprensivo pari a 500,00 euro.

2. ALTRE PRESTAZIONI

Nel corso del rapporto di collaborazione la società, a seguito di nuove esigenze, potrà richiedere allo studio delle prestazioni aggiuntive. La realizzazione delle stesse darà origine a un preventivo che sarà sottoposto all'approvazione dell'azienda.

3. MODALITA' DI PAGAMENTO

Tutti i compensi indicati non includono IVA e CAP, e le spese sostenute in relazione all'espletamento degli incarichi.

Tale importo dovrà esserci rimesso mensilmente tramite RID o bonifico bancario.

I compensi di cui sopra si riferiscono esclusivamente ai servizi descritti in questa proposta, ed all'attuale struttura della Vostra azienda.

4. PRIVACY

La legge sulla privacy (d. lgs 196/2003) prescrive a favore degli interessati una serie di diritti e pertanto il Cliente prende atto che:

- il trattamento dei dati personali anche sensibili, forniti direttamente o comunque acquisiti è effettuato dal Consulente del Lavoro incaricato, ovvero da professionisti/collaboratori incaricati e/o delegati, nella misura e per il tempo in cui tali informazioni saranno necessarie per la gestione amministrativa, contabile e dei servizi, nonché per le verifiche previste dalla legge;

Loredana Cadeddu

Consulente del Lavoro

- il trattamento avverrà presso lo studio di Roma – Via Latina n. 20 – nel rispetto dei principi di necessità e pertinenza – con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità;
- i dati potranno essere comunicati a uffici giudiziari, enti pubblici, imprese di assicurazione, altri professionisti, nei limiti strettamente imposti dalle finalità relative allo svolgimento dell'attività professionale;
- i dati personali trattati ai fini dell'assolvimento degli obblighi previsti dalla normativa antiriciclaggio potranno essere comunicati all'Ufficio Italiano Cambi e alle altre autorità di settore;
- dei dati potranno venire a conoscenza nel rispetto degli obblighi derivanti dalle norme sul segreto professionale, i soggetti incaricati del trattamento direttamente dal Consulente del Lavoro incaricato
- la loro mancata indicazione comporta l'impossibilità di adempiere esattamente agli obblighi di legge nonché di quelli discendenti dal mandato professionale;
- la mancata fornitura di dati personali potrà essere valutata ai fini dell'individuazione delle operazioni anomale e sospette da segnalare all'ufficio italiano cambi;
- ove ammessi dal codice della privacy agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del citato Codice e in particolare il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento, la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione della legge, nonché di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi, rivolgendo le richieste allo studio di Roma in Via Latina n. 20 tel. 06/7726471 e-mail L.cadeddu@bfcassociati.it

Ai fini e per gli effetti del presente contratto Farmacie Comunali Pomezia S.p.A. nomina la dott.ssa Loredana Cadeddu che con firma del contratto accetta tale nomina, Responsabile Esterno, ai sensi del D.Lgs. 196/03 "Codice in materia di protezione dei dati personali", del trattamento dati di cui la Società è Titolare. Tali dati verranno trattati dalla dott.ssa Loredana Cadeddu esclusivamente e limitatamente alle esigenze e per il tempo necessario all'espletamento delle attività oggetto del presente contratto.

5. POLIZZA ASSICURATIVA

Si dà atto che lo Studio attualmente è assicurato per la responsabilità civile contro i rischi professionali, con apposita polizza n. 116109340 contratta con la Compagnia Unipol Assicurazioni – Ramo Responsabilità Civile.

6. DURATA E RECESSO

La durata del presente contratto viene convenuta in un anno e sarà tacitamente rinnovabile di anno in anno senza che sia pervenuta disdetta scritta. Il contratto potrà essere risolto da entrambe le parti, in qualsiasi momento, con preavviso di 60 giorni.

Qualora l'attività di cui alla presente proposta dovesse interrompersi per qualsiasi causa non imputabile a nostro dolo o colpa grave, saranno in ogni caso dovuti allo Studio, i compensi individuati nella precedente sezione maturati fino a tale momento, i rimborsi delle spese e l'IVA.

I compensi maturati verranno determinati con riferimento al tempo effettivamente impiegato dai nostri dipendenti e collaboratori nell'esecuzione dell'incarico, applicando le tariffe orarie attualmente in vigore.

Vi preghiamo di restituirci copia della presente, firmata per accettazione.

In attesa di cortese cenno di riscontro, ci è gradita l'occasione per porgere i nostri più cordiali saluti.

Roma, 09 Gennaio 2018

Loredana Cadeddu

Per accettazione

FARMACIE COMUNALI POMEZIA S.p.A.
Amministratore Unico
Dott. Spinelli Nicola

